



**LIETUVOS SAMARIEČIŲ BENDRIJA
VILNIAUS SKYRIUS**

Įm.k 191873677
Pamėnkalnio g. 25-2, Vilnius

2024 METŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

BENDROJI DALIS

Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyrius įregistruotas 1995-10-02

Teisinė forma : asociacija.

Įmonės vadovas yra pirmininkė Rima Žagelienė. Įmonės duomenys kaupiami ir saugomi VĮ Registru centras juridinių asmenų registre.

Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyriaus tikslai:

- Stiprinti Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyriaus administracinę struktūrą.
- Stiprinti bendradarbiavimą su valstybės ir savivaldos institucijomis bei kitomis nevyriausybinėmis organizacijomis.
- Plėtoti Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyriaus narių savanorišką veiklą ir ugdyti visuomenės socialinę atsakomybę.
- Stiprinti Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyriaus veiklą Vilniaus regione.
- Plėsti / plėtoti socialines paslaugas.

Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyriaus uždaviniai:

- Stiprinti darbuotojų kvalifikacines kompetencijas.
- Dalyvauti valstybės ir savivaldos institucijų bei kitų NVO organizuojamuose susitikimuose.
- Plėtoti partnerystę su kitomis NVO.
- Organizuoti įvairius visai bendruomenei renginius, iniciatyvas, kuriuose savanoriai galėtų save realizuoti.
- Teikti akredituotas ir licencijuotas paslaugas.
- Integruoti socialiai pažeidžiamus asmenis, neįgalius asmenis ir jų šeimų narius į bendruomenę bei darbo rinką.
- Aktyviai dalyvauti ES struktūrinių fondų vykdomuose projektuose ir Vilniaus miesto savivaldybės bei Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos finansuojamuose projektuose.

Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyrius 2024 m. turėjo 30 narių (fizinius asmenis)

Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyrius 2024 m. sausio 1 d. turėjo 72 darbuotojus, 2024 m. gruodžio 31 d. 106 darbuotojus

Finansinę apskaitą nuo 2012.11.02 tvarko finansininkė Genoefa Baltrušaitienė.

APSKAITOS POLITIKA

Įmonės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Lietuvos samariečių bendrijos Vilniaus skyrius tvarkydamas finansinę apskaitą ir sudarydamas finansinę atskaitomybę vadovaujasi:

-LR finansinės apskaitos įstatymu;

-LR asociacijos įstatymu;

-LR darbo kodeksu;

-LR civiliniu kodeksu

-LR FM 2018 m. gruodžio 18 d. įstatymu Nr.1K-443 „Dėl finansų ministro 2004 m. lapkričio 22 d. įsakymo MR1K-372 „Dėl Pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinės kampanijos dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo“;

Bei kitais LR teisės aktais reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą.

Finansinės atskaitomybės valiuta

Šioje finansinėje atskaitomybėje visos sumos yra pateiktos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.

Taikomi turto įkainojimo būdai

Įstaigos balanse turtui nustatyti sekantys įkainojimo būdai:

-ilgalaikis nematerialusis turtas-įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją;

-ilgalaikis nematerialus turtas – įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą;

-atsargos – įsigijimo savikainą;

-gautinos sumos – grynąja verte.

Ilgalaikis turtas

Ilgalaikiu turtu laikomas turtas, kurį įstaiga valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimais laikotarpiais ir kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus. Įstaigos taikoma minimali ilgalaikio turto vertė yra 1000,00Eur. Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) skaičiavimo metodas.

Atsargos

Atsargomis laikomas trumpalaikis turtas, kuris naudojamas daugiau nei vieną kartą ir jo įsigijimo savikaina mažesnė nei 500,00 Eur. Atsargas nurašant, jos priskiriamos veiklos sąnaudoms.

Ateinančio laikotarpio sąnaudos parodomos išankstinių apmokėjimų straipsnyje.

Gautinos sumos

Gautinos sumos įstaigos balanse parodomos tada, kai yra visi požymiai, kad finansavimas bus gautas.

Pinigai ir jų ekvivalentai

Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitoje

Finansavimo apskaita

Įstaigos finansavimo būdai:

-tikslinis finansavimas:

Iš valstybės biudžeto;

Iš savivaldybių biudžeto;

Iš kitų šaltinių.

-juridinių ir fizinių asmenų parama;

-nario mokestis;

-kitas finansavimas.

Tiksliniam finansavimui priskiriamos iš valstybės, savivaldybės biudžetų arba iš kitų šaltinių (Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir jų įsteigtų fondų ir kt.) gautos lėšos, skirtos programos įgyvendinti arba kitiems tikslams.

Paramai priskiriami pagal Labdaros ir paramos įstatymą juridinių ir fizinių asmenų perduoti pinigai ar kitas turtas. Paramai taip pat priskiriama Valstybės mokesčių inspekcijos prie LR finansų ministerijos nuo gyventojų pajamų mokesčio pervedama procentinė dalis.

Kitas finansavimas, tai toks finansavimas kai davėjas nenurodo jo konkretaus panaudojimo tikslo. Jeigu davėjas nenurodo paramos panaudojimo tikslo, įstaiga tokį finansavimą panaudoja savo nuožiūra.

Įsipareigojimai

Įsipareigojimai pripažįstami ir atvaizduojami balanse, kai įstaiga įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

Pajamų ir sąnaudų pripažinimo principai

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu. Apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Sąnaudomis gali būti pripažinta išlaidų dalis, susijusi su parduotų prekių pagaminimu arba paslaugų suteikimu. Sąnaudos, susijusios su paslaugų įstaigos numatytų tikslų vykdymu bei atskirų projektų įgyvendinimu, pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patiriamos.

Kopija tikra, turi prima facie gali

Savanorių darbas

Neatlygintinai gautos paslaugos, turto panauda pagal panaudos sutartis ir savanorių darbas nelaikomi veikla, susijusia su finansavimo sumų gavimu ir panaudojimu. Duomenys apie per ataskaitinį laikotarpį neatlygintinai gautas paslaugas, turto panaudą ir savanorių darbą, įvertinus pagal Neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo tvarkos aprašą, registruojami nebalansinėse sąskaitose ir informacija apie tai pateikiama aiškinamajame rašte.

2024 m. įstaigoje dirbo 105 savanoriai. Bendras savanoriškos veiklos valandų skaičius – 20176 val.

Vyr. Būhalterė



Genofa Baltrušaitienė

2024 METŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1. Informacija apie materialųjį turtą

Turto pavadinimas	Įsigijimo vertė (EUR)	Sukauptas nusidėvėjimas Iki 2024-12-31	Sukauptas nusidėvėjimas per 2024 metus	Likutinė vertė 2024-12-31
Įrenginiai	36253,93		9287,12	26966,81
Iš viso	36253,93		9287,12	26966,81

2. Informacija apie gautinas sumas

Gautinos sumos

Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė (EUR)
Pirkėjų įsiskolinimas	27436,91
Sumokėti avansai	

3. Informacija apie pinigus

Pinigų ekvivalentai

Pinigų ekvivalentų pavadinimas	Suma (EUR)
Pinigai banko sąskaitoje	236121,56
Pinigai kasoje	
Iš viso	236121,56

4. Sukauptas veiklos rezultatas

Straipsniai	Suma (EUR)
Nepaskirstytas rezultatas- pelnas (nuostoliai) – praėjusių finansinių metų pabaigoje	66740,80
Grynasis finansinių metų rezultatas – pelnas (nuostoliai)	47563
Rezultatas – pelnas (nuostoliai) – finansinių metų pabaigoje	114304

5. Informacija apie įsipareigojimus

Per vienerius metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai

Skolos tiekėjams už prekes ir paslaugas	31833,30
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	104778,70
Kitos mokėtinos sumos	40409,40
Iš viso:	

LSB Vilniaus skyriaus vyr.buhalterė



Genofa Baltrušaitienė